

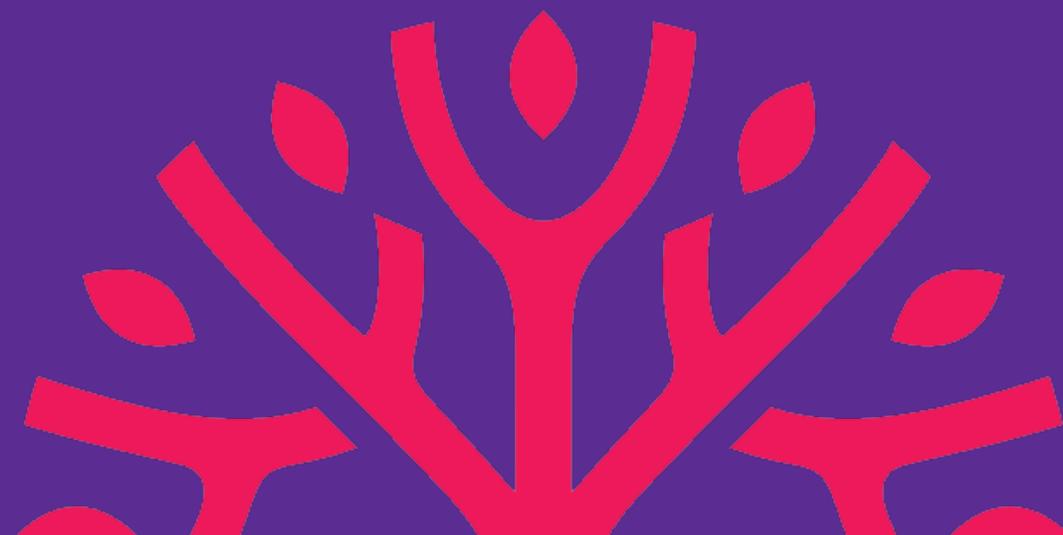


Département d'évaluation de la recherche (DER)

ATELIERS THÉMATIQUES RECHERCHE VAGUE A

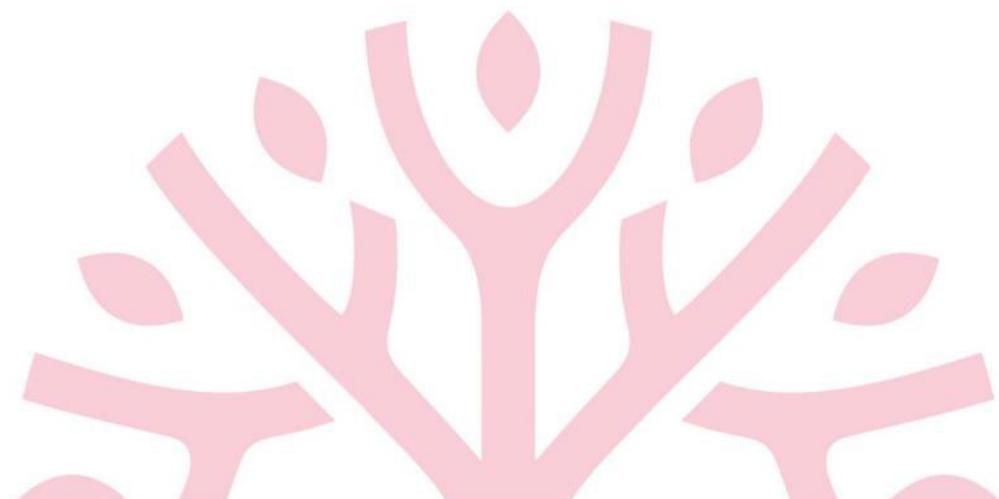
Olivier BONNEAU
Directeur par intérim du DER

Novembre – Décembre 2024



PROGRAMME DE L'ATELIER

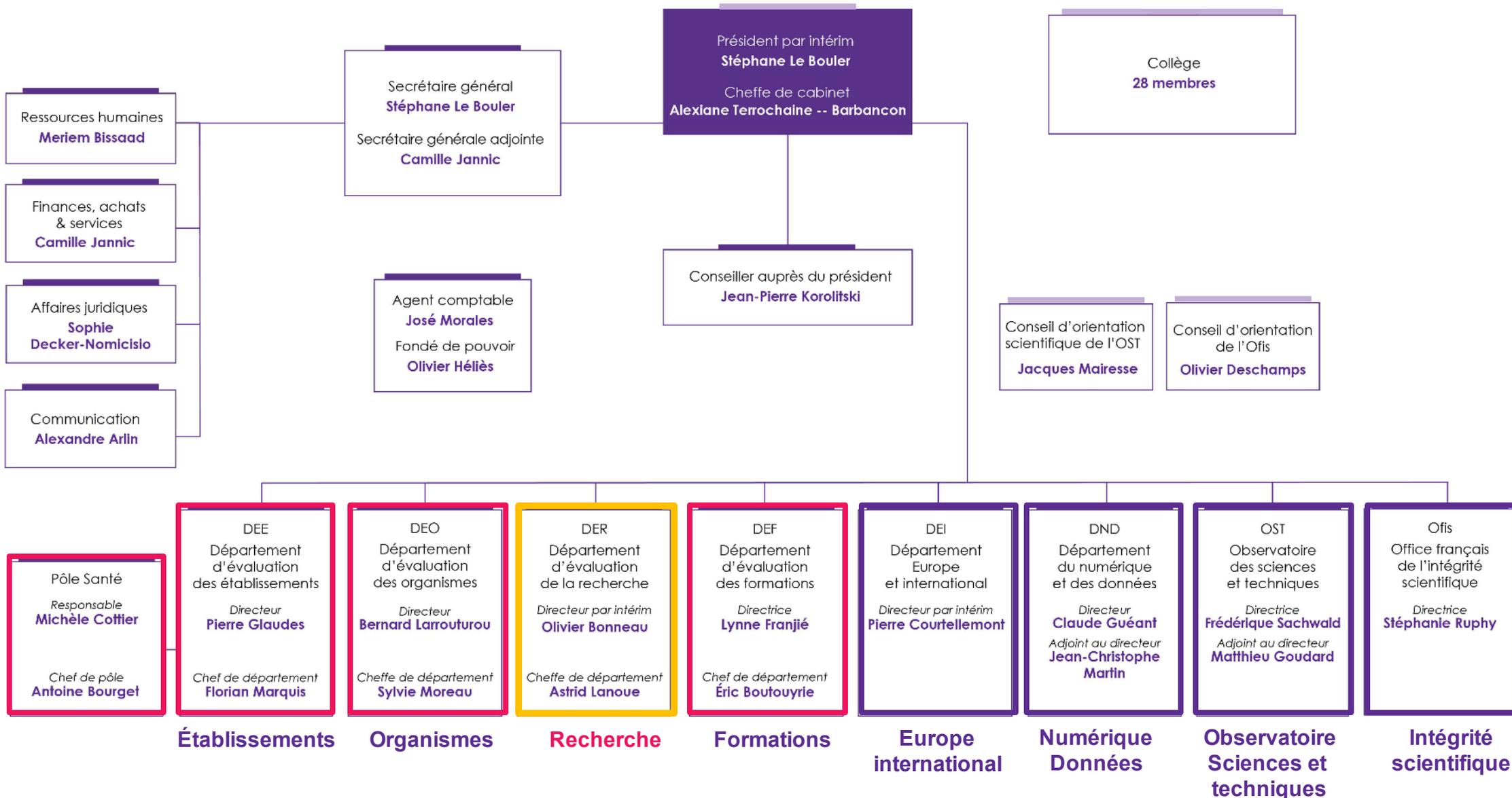
- PRÉSENTATION DU DÉPARTEMENT ET DE LA VAGUE A
- RÉFÉRENTIEL ET DAE
- LES DONNÉES
- LE COMITÉ-LES ENTRETIENS-LE RAPPORT
- LES SYNTHÈSES



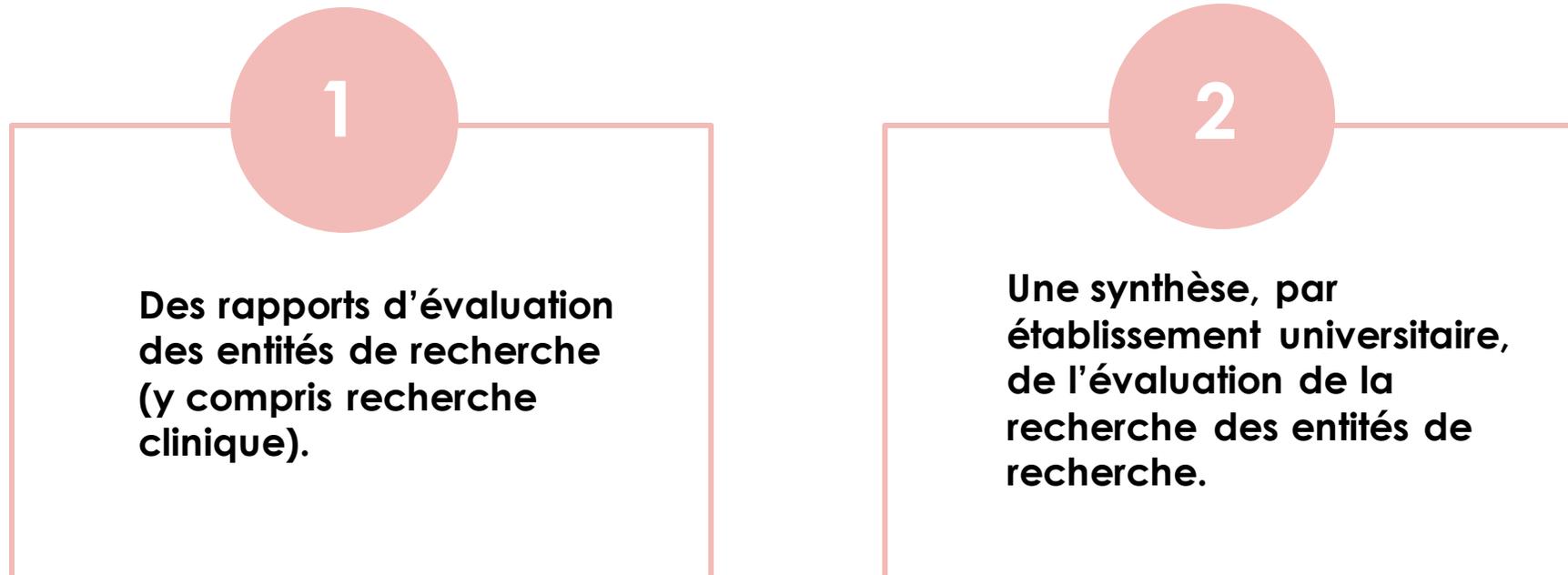


LE HCÉRES ET LE DÉPARTEMENT D'ÉVALUATION DE LA RECHERCHE





Le Département d'évaluation de la recherche produit :



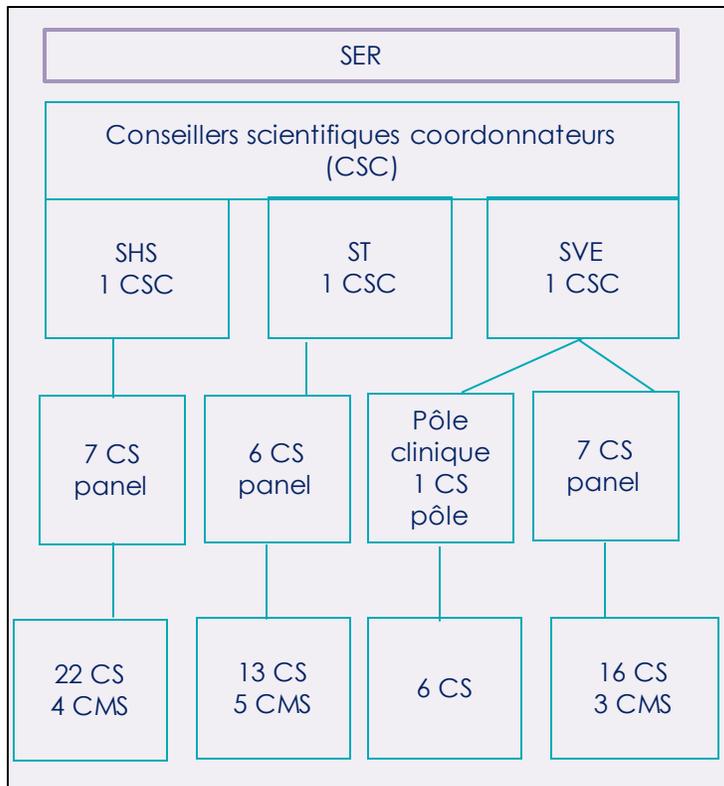
Articuler l'évaluation des ER avec l'évaluation des établissements en adoptant une approche *longitudinale* de l'évaluation de la recherche, allant :

- de l'évaluation de ses « briques de base »,
- à celle de la politique recherche de l'établissement.

ORGANISATION DU DÉPARTEMENT D'ÉVALUATION DE LA RECHERCHE (DER)

Directeur par intérim - Cheffe de département

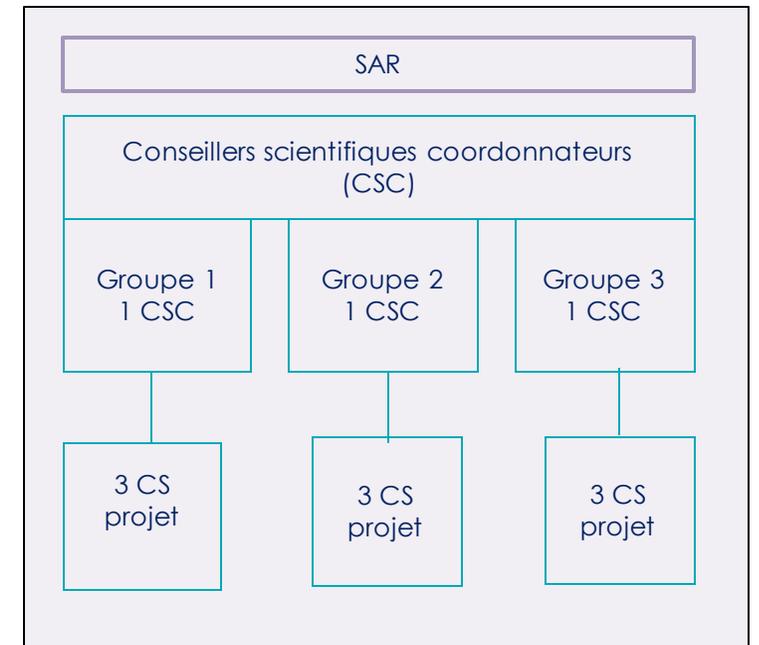
Cheffe adjointe de département -
Chargée de mission administrative
Chargée de projet coordinatrice



7
Chargés de projet (CP) SER

5
Gestionnaires administratifs

2
Chargés de projet (CP) SAR

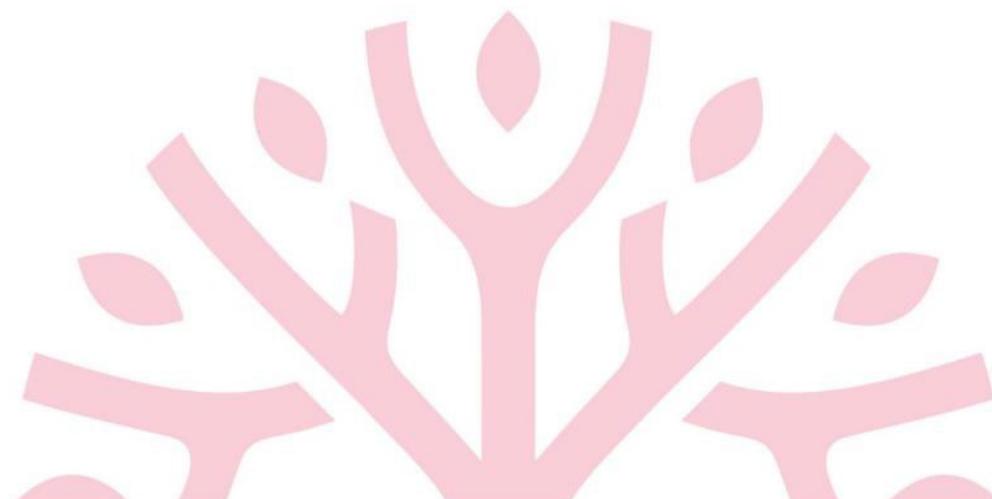
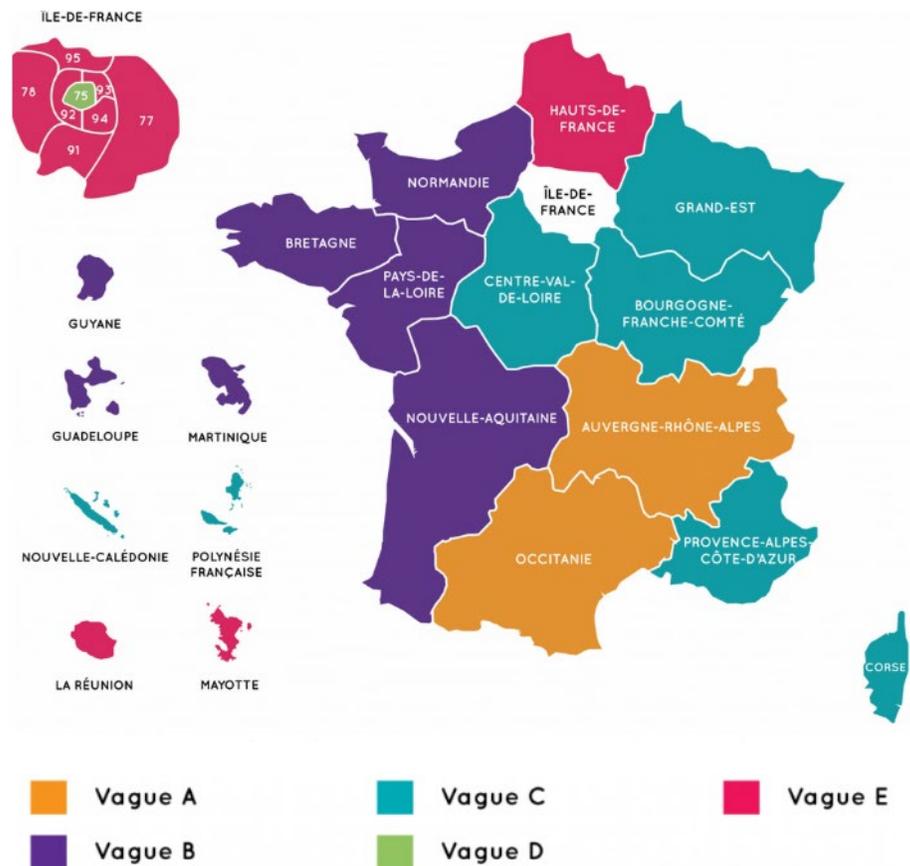


LES CONSEILLÈRES ET CONSEILLERS SCIENTIFIQUES-VAGUE E



PRÉSENTATION DE LA VAGUE A

PÉRIODE ÉVALUÉE DE 6 ANS : 1^{ER} JANVIER 2019 – 31 DÉCEMBRE 2024



QUELQUES DONNÉES



495 entités de recherche attendues pour la vague

Par domaine, la répartition est :



Les fédérations, UAR, ... ne sont plus évaluées

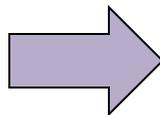
Environ 30 000 permanents (EC+C+PAR)

Une grande diversité d'UR

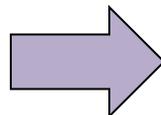
L'ÉVALUATION DE VOS UNITÉS



Le référentiel



Le DAE



Le rapport d'évaluation



ÉVALUATION DES UNITÉS DE RECHERCHE

Une appréciation contextualisée du laboratoire, tenant compte de l'environnement institutionnel et territorial.

Une approche qualitative s'appuyant sur un portfolio. Les données quantitatives de production, utilisées de façon responsable, viennent en soutien de l'analyse qualitative.

Une évaluation menée par un comité de pairs
Experts institutionnels, experts, experts PAR.

Une approche fondée sur l'**autoévaluation du bilan.**

La prise en compte de la **trajectoire de l'unité de recherche.**

LE RÉFÉRENTIEL

Un référentiel composé de trois domaines d'évaluation :

D1.

**Objectifs scientifiques,
organisation et ressources
de l'unité**

D2.

**Les résultats, le
rayonnement et
l'attractivité scientifiques
de l'unité**

D3.

**Inscription des activités de
recherche dans la société**

Des domaines déclinés en une série de références :

- **D1** : 4 références (15 critères)
- **D2** : 4 références (13 critères)
- **D3** : 3 références (13 critères)

Exemple :

Domaine 2. Les résultats, le rayonnement et l'attractivité scientifiques de l'unité

Référence 1. L'unité est reconnue pour ses réalisations scientifiques qui satisfont à des critères de qualité.

C1. Les réalisations scientifiques de l'unité reposent sur des fondements théoriques et méthodologiques originaux et robustes.

C2. Les réalisations scientifiques de l'unité constituent un apport significatif à la connaissance. Elles se distinguent par des résultats scientifiques marquants reconnus au meilleur niveau international.

C3. L'unité répond avec succès à des appels à projets à toutes les échelles : internationale, européenne et nationale. Elle est impliquée, à différents niveaux, dans des dispositifs financés par les programmes d'investissements nationaux.

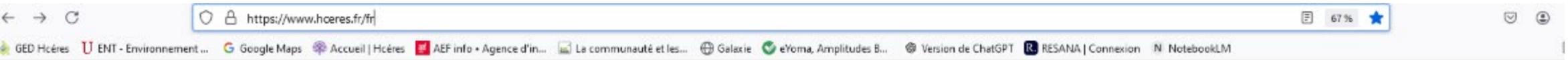
C4. En reconnaissance de ses travaux, l'unité comprend des membres d'académies, d'institutions scientifiques ou de sociétés savantes reconnues nationalement ou internationalement. Des membres de l'unité sont lauréats de distinctions et de prix scientifiques internationaux, européens et nationaux.

LES DOCUMENTS À DÉPOSER POUR CHAQUE UNITÉ

Deux principaux documents à renseigner :

- le document d'autoévaluation
 - le fichier des données de caractérisation et de production
- + portfolio
- + production scientifique
- + annexes éventuelles

DOCUMENTS DISPONIBLES SUR LE SITE DU HCÉRES



QUI SOMMES-NOUS ?

ÉVALUATIONS

ÉTUDES ET ANALYSES

INTÉGRITÉ SCIENTIFIQUE

INTERNATIONAL

PUBLICATION DU HCÉRES



Synthèse générale de l'évaluation de l'Université Paris Cité

Publié le : 28/10/2024



Rapport d'évaluation de l'université Paris Cité

Publié le : 28/10/2024



Rapport d'évaluation du bilan du 1er cycle d'Université Paris Cité

Publié le : 28/10/2024



Rapport d'évaluation du bilan du 2e cycle d'Université Paris Cité

Publié le : 28/10/2024



Rapport d'évaluation du 3e cycle d'Université Paris Cité

Publié le : 28/10/2024



Synthèse des évaluations de la recherche de l'université Paris Cité

Publié le : 28/10/2024

PUBLICATION DE L'OST

TOUTES LES PUBLICATIONS DE L'OST

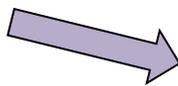
PUBLICATION DE L'OFIS

TOUTES LES RESSOURCES DE L'OFIS



Espace entités évaluées

Retrouvez dans cet espace, les documents de référence et toutes les informations utiles pour constituer et déposer les dossiers d'autoévaluation.



Campagne d'évaluation 2025 - 2026 (vague A)

Les documents (référentiels, document d'autoévaluation, trame, etc.) relatifs à l'évaluation de la vague A (2025 - 2026) sont archivés dans cet espace.

Campagne d'évaluation 2024 - 2025 (vague E)

Les documents (référentiels, document d'autoévaluation, trame, etc.) relatifs à l'évaluation de la vague E (2024 - 2025) sont à retrouver dans cet espace.

Évaluation des organismes de recherche

Les documents relatifs à l'évaluation des organismes de recherche sont à retrouver dans cet espace.

Évaluation des instituts hospitalo-universitaires (IHU)

Les documents relatifs à l'évaluation des instituts hospitalo-universitaires sont à retrouver dans cet espace.

DOCUMENTS SUR LE SITE DU HCÉRES

Cliquer sur  « Évaluation des entités de recherche »

Liste des documents à consulter
(FAQ et Tuto)

Liste des documents à déposer



Version LaTeX disponible

Évaluation des entités de recherche

Les modalités pratiques de l'évaluation des unités de recherche sont définies dans les documents méthodologiques téléchargeables ci-dessous.

Documents à consulter

- › Référentiel d'évaluation des unités de recherche
 - [Télécharger le document](#)
- › Liste des panels et sous-panels disciplinaires
 - [Télécharger le document](#)
- › Guides des produits de la recherche et activités de recherche pour les entités de recherche
 - [Accéder à la page des guides](#)
- › FAQ Documents d'autoévaluation du Département d'évaluation de la recherche
 - [Télécharger le document](#)
- › Tutoriel des tableaux des données de caractérisation et de production
 - [Télécharger le document](#)

| Documents à déposer

Dossier d'autoévaluation des unités de recherche

- › Trame du document d'autoévaluation (DAE) des unités de recherche
 - [Télécharger le document en version française](#)
 - [Télécharger le document en version anglaise](#)
- › Tableau des données de caractérisation et de production des unités de recherche
 - [Télécharger le document](#)
- › Trame pour l'expression des points d'attention des tutelles à destination du comité d'experts
 - [Télécharger le document](#)
- › Trame du document d'autoévaluation (DAE) des Observatoires des Sciences de l'Univers
 - [Télécharger le document](#)
- › Trame du document d'autoévaluation (DAE) des Maisons des Sciences de l'Homme
 - [Télécharger le document](#)



Le DAE (document d'autoévaluation)



LA STRUCTURATION DU DAE EN ÉQUIPES - THÉMATIQUES



- Être fidèle à la réalité.
- Une équipe : structure pérenne, un responsable, des membres, un budget...
- Une thématique : vouée à évoluer, une animation, pas de membre attiré...
- Appui à la recherche : parfois vu et évalué comme une équipe (si c'est pertinent/organisation de l'unité).
- On évalue l'unité telle qu'elle est structurée au 31 décembre 2024.

LE DOCUMENT D'AUTOÉVALUATION

1 - INFORMATIONS GÉNÉRALES POUR LE CONTRAT EN COURS

2 - INTRODUCTION DU PORTFOLIO

3 - AUTOÉVALUATION DU BILAN

4 - TRAJECTOIRE DE L'UNITÉ



Période considérée :
1^{er} janvier 2019 => 31 décembre 2024



Indications « vert olive »

1. INFORMATIONS GÉNÉRALES POUR LE CONTRAT EN COURS

1 - Identification de l'unité

2 - Présentation de l'unité

Historique, localisation de l'unité :

Organisation de l'unité :

Équipes, plateformes, services communs, etc. :

Effectif de l'unité et de ses éventuelles équipes au 31/12/2024 :

Thématiques scientifiques (par équipe le cas échéant) :

3 - Environnement de recherche

4 - Prise en compte des recommandations du précédent rapport

2 - INTRODUCTION DU PORTFOLIO

Le portfolio fait l'objet d'une introduction qui décrit sa composition et qui justifie les choix opérés dans sa composition.

Le support de l'évaluation qualitative des activités de l'unité.

Un ensemble d'éléments que **vous jugez représentatifs** des activités, des missions et de l'environnement de recherche de l'unité.

3- AUTOÉVALUATION DU BILAN

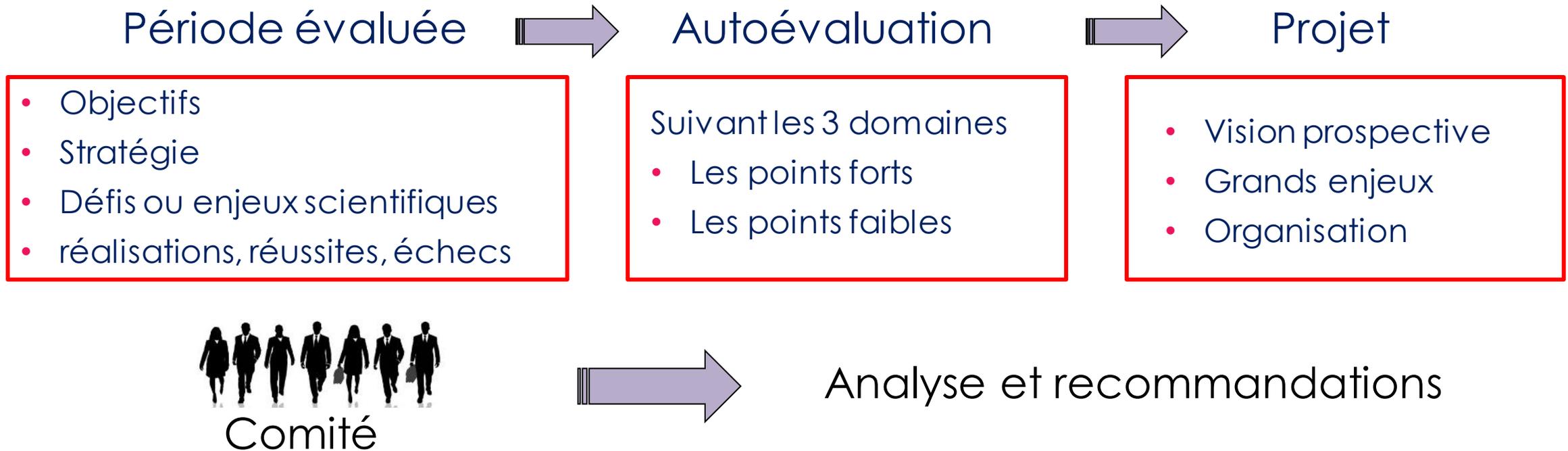
- Structurée autour des 3 domaines et des 11 références.
- Les 3 domaines pour l'unité puis pour les équipes ou thèmes.
- Si une référence est non pertinente : dire pourquoi.
- La réponse aux différentes références => pas un développement d'ampleur identique.
- Références relevant de la politique des tutelles, décrire son appropriation et sa mise en œuvre au sein de l'UR.

4. TRAJECTOIRE DE L'UNITÉ

Elle est entendue selon deux dimensions :

- la dynamique de recherche.
- l'organisation et la vie de l'unité.

Elle prend en compte le projet



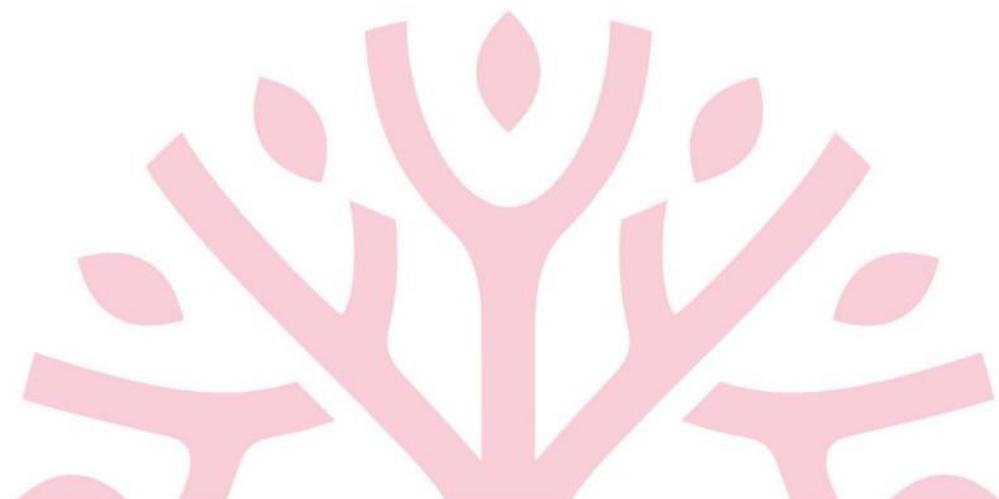
CONSEILS GÉNÉRAUX

- LES FAITS SCIENTIFIQUES MARQUANTS
- DONNER DU SENS AUX DONNÉES – LES CONTEXTUALISER :
 - ANALYSE RH
 - ANALYSE DES RESSOURCES
 - ANALYSE DE LA PRODUCTION
 -
- LA TAILLE DU DOCUMENT : SE METTRE DANS LA POSITION DU LECTEUR (EXPERT-PAIRS)
- CHOIX DE LA LANGUE (FRANÇAIS OU ANGLAIS)



LE FICHER DE CARACTÉRISATION ET DE PRODUCTION

OU COMMENT SYNTHÉTISER LES DONNÉES DE L'UNITÉ !!!



LES DONNÉES DE CARACTÉRISATION ET DE PRODUCTION

Un fichier de 7 onglets (+ 1 onglet Nomenclatures) :

- ◆ 1. Informations administratives
- ◆ 2. Composition de l'UR (pré-remplissage possible)
- ◆ 3. RH en doctorat (export possible à partir de l'espace ADUM)
- ◆ 4. Ressources
- ◆ 5. Production scientifique (identifiant HAL) 
- ◆ 6. Indices de reconnaissance
- ◆ 7. Données du prochain contrat (copier-coller possible à partir de l'onglet 2)

  Période considérée :
1^{er} janvier 2019 => 31 décembre 2024
Se référer à l'onglet Nomenclatures

- S'appuyer sur les données pour l'autoévaluation
- Donner du sens aux données

ONGLET 2. - LISTE NOMINATIVE DES PERSONNELS DE L'UNITÉ DU 01/01/2019 AU 31/12/2024

Nom	Prénom	H/F	Nom de l'équipe interne n°1	Nom de l'équipe interne n°2	Année de naissance (AAAA)	Établissement ou organisme employeur (1)	Corps (1)	Sections disciplinaires (CNU, CSS, CoNRS, ..., BAP) (2)	HDR (Oui, ou case vide)	Date d'entrée (MM/AAA A)	Date de sortie (MM/AAA A)
Pomme	Jacques	H	DER	OST	1978	UPEC	PR	CNU 12	OUI	06/2018	06/2022
Colza	Jean	H	DER		1980	CNRS	CR	CNU 15		05/2002	
Citrouille	Pierre	H	DEF		1958	U PARIS SACLAY	PREM			09/2021	
Tulipe	Martine	F	OST		1990	CNRS	AI	BAP J		03/2017	05/2019
Tulipe	Martine	F	OST		1990	CNRS	IE	BAP J		05/2019	
Courgette	Florence	F	OST		1987	U PARIS 8	IR	BAP E		07/2002	
Rose	Sophie	F	OFIS		1964	U LILLE	MCFEM			02/2020	12/2023
Orchidée	Maurice	H	OFIS	DER	1971	INRIA	CR	CNU 18		09/2020	
Iris	Paule	F	DEE		1996	U LILLE	ATER			07/2003	



Attention les professeurs associés et les chercheurs associés doivent bénéficier d'une convention d'accueil.

ONGLET 4. - RESSOURCES

		C	D	E	F	G	H	I	J
		Nom du contrat	Type de contrat	Nom et Prénom du responsable au sein de l'unité	Porteur (O/N)	Nom de l'équipe ou des équipes impliquées	Dates du contrat (début, fin)	Montant total et part revenant à l'équipe ou à l'unité, en k€	
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									
35									
36									
37									
38									
39									
40									
41									
42									
43									
44									
45									
46									
47									
48									
49									



HAL
science ouverte

Lien dans l'onglet HAL-Prod du fichier excel
<https://monevaluation.hceres.fr/hal>

Exportez vos productions scientifiques de HAL

Les unités de recherche qui déposent leur production scientifique dans HAL peuvent s'appuyer sur ce formulaire pour exporter un tableau. Le Hcéres n'impose pas de dépôt de notices dans HAL, ni de texte intégral.

Nous proposons plusieurs méthodes pour rechercher vos productions : par sigle, par collection ou par identifiant AuréHAL. Cette dernière méthode est à privilégier dans le cas où plusieurs laboratoires portent le même sigle que le vôtre.

Une fois récupérée, veuillez vérifier la liste des productions en vous assurant qu'elles correspondent à celle de votre unité de recherche et corrigez-la si nécessaire.

Le fichier final doit être annexé au dossier d'autoévaluation demandé par le Hcéres.

Année de début : 2018 Année de fin : 2023

Mettre
2019 et 2024

Recherche par sigle ou collection du laboratoire

Sigle du laboratoire Code de la collection

Mode d'emploi

Identifiant HAL

Lancer la recherche

Recherche par identifiants AuréHAL

Identifiant AuréHAL

RECHERCHER EFFACER

Contact

RECHERCHER

EFFACER

Résultats de la recherche : 955 productions scientifiques

TÉLÉCHARGER MA LISTE DE PRODUCTIONS

LANCER LA RECHERCHE SUR HAL

Statistiques



● Article dans une revue ● Communication dans un congrès ● Poster ● Proceedings/Recueil des communications ● No spécial de revue/special issue
● Ouvrage (y compris édition critique et traduction) ● Chapitres d'ouvrage ● Article de blog scientifique ● Notice d'encyclopédie ou dictionnaire ● Traduction ● Brevets ● Autre publication
● Pré-publication, Document de travail ● Rapport ● Thèse ● HDR ● Cours ● Media ● Logiciel

Article dans une revue	605	Communication dans un congrès	205	Poster	7
Proceedings/Recueil des communications	1	No spécial de revue/special issue	1	Ouvrage (y compris édition critique et traduction)	1
Chapitres d'ouvrage	7	Article de blog scientifique	0	Notice d'encyclopédie ou dictionnaire	0
Traduction	0	Brevets	0	Autre publication	4
Pré-publication, Document de travail	9	Rapport	2	Thèse	108
HDR	4	Cours	0	Media	0
Logiciel	1				



Département d'évaluation de la recherche

Vague D : campagne d'évaluation 2023-2024

Laboratoire : LAMCOS
Code collection : LAMCOS
Identifiant AuréHAL :

Publications

- ✓ Article dans une revue
- ✓ Communication dans un congrès
- ✓ Poster
- ✓ Proceedings/Recueil des communications
- ✓ No spécial de revue/special issue
- ✓ Ouvrage (y compris édition critique et traduction)
- ✓ Chapitre ouvrage
- ✗ Article de blog scientifique
- ✗ Notice d'encyclopédie ou dictionnaire
- ✗ Traduction
- ✗ Brevet
- ✓ Autre publication

Documents non publiés

- ✓ Pré-publication, Document de travail
- ✓ Rapport

Travaux universitaires

- ✓ These
- ✓ HDR
- ✗ Cours

Données de recherche

- ✗ Media
- ✓ Logiciel

Repérer

Reperer equipes et doctorants

Cet onglet vous propose d'automatiser le renseignement des équipes et des doctorants dans les colonnes prévues dans chaque onglet contenant des productions.

Pour activer le renseignement des colonnes, suivez ces 3 étapes :

- 1- Renseigner les personnels de l'unité :** copiez-collez ci-dessous dans le tableau de gauche les noms, prénoms et noms des équipes internes depuis l'onglet 2.1 "RH-personnels" du tableau des données de caractérisation et de production.
- 2- Renseigner les doctorants :** copiez-collez ci-dessous dans le tableau de droite les noms, prénoms et noms de l'équipe interne depuis l'onglet 2.2 "RH-doctorants" du tableau des données de caractérisation et de production.
- 3- Remplir automatiquement les colonnes Équipes et Doctorants :** cliquez sur le bouton ci-dessous.

Note : en fonction de la quantité de données à traiter, le traitement prend de quelques dizaines de secondes à quelques minutes.

Repérer les équipes et les doctorants de mon UR parmi les auteurs des productions

Cliquer

Liste nominative des personnels de l'unité		
Nom	Prénom	Nom de l'équipe interne

Liste nominative des doctorants de l'unité		
Nom	Prénom	Nom de l'équipe interne

Compléter

DÉVELOPPER LE PORTAIL HAL

LE METTRE À JOUR

NETTOYER OU COMPLÉTER LE FICHER EXCEL (SI NÉCESSAIRE!)

POSSIBILITÉ D'UTILISER D'AUTRES BDD

Vague D : 60 % des UR ont utilisé l'outil HAL

Vague E : 78 % (81 % SHS, 81 % ST et 70 % SVE)

DÉPÔT DU DOSSIER D'AUTOÉVALUATION

Le DAE comprend :

- Le document d'autoévaluation
- Le fichier « Données de caractérisation et de production »
- Le Portfolio
- L'annexe production obtenue avec l'outil « HAL »
- Toutes annexes complémentaires

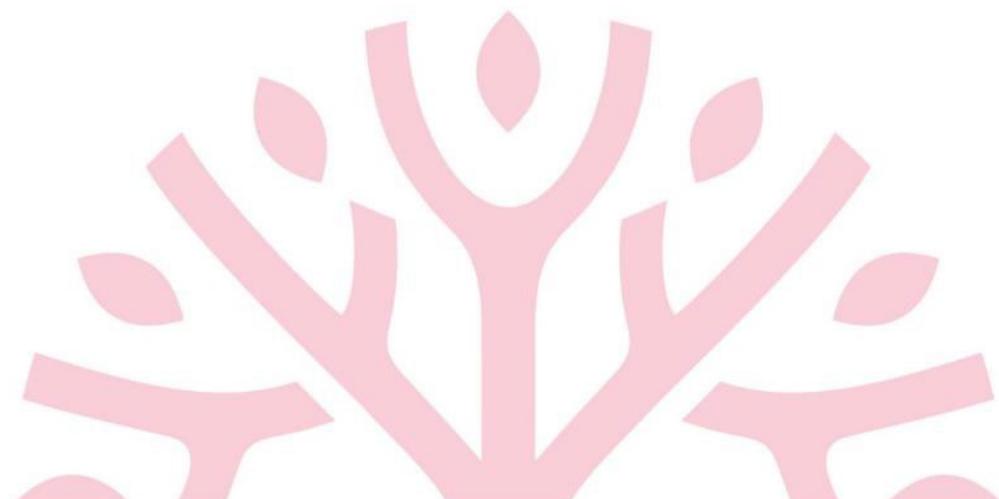
Points d'attention des tutelles (facultatif)

Pour la conformité des nomenclatures, il est fortement conseillé mais non obligatoire d'utiliser la plateforme de test avant le dépôt. Ceci peut-être réalisé par l'unité ou la tutelle jusqu'au 31 mai.

Le dépôt, à réaliser par l'établissement déposant, se fera sur la plateforme de dépôt ouverte jusqu'au 31 mai 2025 ( attention au retroplanning interne aux établissements)



LES COMITÉS-LES ENTRETIENS-LE RAPPORT



LE « CASTING » DU COMITÉ

Une Présidente ou un Président



PRÉSENTIEL VS DISTANCIEL

- EMPREINTE CARBONE
- TEMPS PASSÉ DANS LES TRANSPORTS
- COÛT

- MÉTHODOLOGIE ÉPROUVÉE
- MAITRISE COLLECTIVE DES OUTILS

Mais si....

- Unité de grande taille
- Équipements scientifiques remarquables
- Attention particulière d'une des tutelles



Présentiel



Le choix ?



Concertation avec les tutelles
Décision par le Hcéres

BILAN VAGUE E : PRÉSENTIEL VS DISTANCIEL

38 % DES UNITÉS AURONT DES ENTRETIENS EN PRÉSENTIEL

51 % DES EXPERTS EN PRÉSENTIEL

66 % DES PERMANENTS AURONT LEURS ENTRETIENS EN PRÉSENTIEL

SHS : 45 % DES PERMANENTS AURONT LEURS ENTRETIENS EN PRÉSENTIEL

ST : 83 % DES PERMANENTS AURONT LEURS ENTRETIENS EN PRÉSENTIEL

SVE : 52 % DES PERMANENTS AURONT LEURS ENTRETIENS EN PRÉSENTIEL

LES ENTRETIENS

15 jours avant : le comité produit une liste de questions pour l'unité

Alternance : de séances « plénières », de huis clos.... de visites, en comité ou en sous comité.

Programme construit par le CS en concertation (Président du comité, DU).

Durée : d'une grosse demi-journée à trois jours.

LE RAPPORT D'ÉVALUATION

Avis global sur l'unité

Prise en compte des recommandations

Appréciation domaine 1

Appréciation domaine 2

Appréciation domaine 3

Points forts

Points faibles

Points forts

Points faibles

Points forts

Points faibles

Analyse par le comité de la trajectoire de l'unité

Réponses aux points d'attention des tutelles

Recommandations à l'unité

Évaluation des équipes ou thèmes

Prise en compte des recommandations, appréciation générale, points forts et faibles, recommandations

Observations de portée générale des tutelles

LE RAPPORT D'ÉVALUATION

2 rapports :

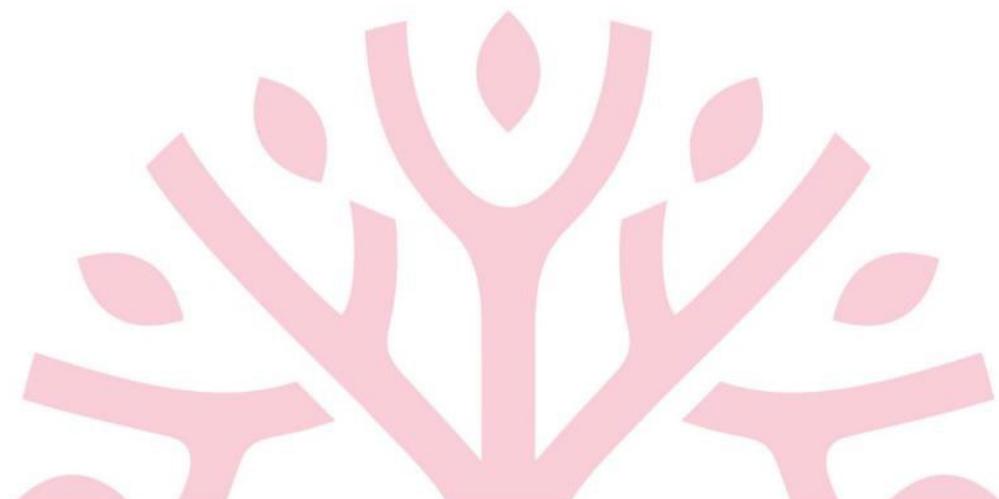
- Un rapport « confidentiel » à destination des tutelles + membres de l'unité
- Un rapport « public »

6 semaines (environ) après les entretiens

- Vous recevrez le rapport provisoire
- L'établissement déposant dépose 2 fichiers : erreurs factuelles et observations
- Nous signaler ce qui est confidentiel
- Nous surlignons : ZRR, animalerie,.....



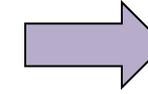
2 – LES SYNTHÈSES « RECHERCHE »



La synthèse des évaluations des UR d'un établissement universitaire :

Focus et développement portant sur :

- Caractérisation de la recherche de l'université.
- Analyse stratégie recherche / l'évaluation des UR
- Présentation des évaluations des UR.



- Éval. Établi.
- Tutelles
- MESR...
- Régions
- Publiques

Rédaction de synopsis



Le périmètre

Évaluation des unités d'un établissement

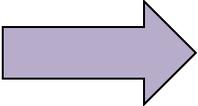


ARTICULATION : ÉVALUATION DE LA BRIQUE DE BASE / STRATÉGIE RECHERCHE ÉTABLISSEMENT

L'UNITÉ PRÉSENTE DE FAÇON SYNTHÉTIQUE LES STRUCTURES DE RECHERCHE ET DE VALORISATION DANS LESQUELLES ELLE EST IMPLIQUÉE, À L'ÉCHELLE DE L'ÉTABLISSEMENT OU DU SITE.

ELLE MONTRE EN PARTICULIER COMMENT ELLE TIENT COMPTE DE LA POLITIQUE DE SES TUTELLES EN MATIÈRE DE RECHERCHE ET DE VALORISATION.

CERTAINES RÉFÉRENCES RELÈVENT PRINCIPALEMENT DE LA POLITIQUE DES TUTELLES, IL EST IMPORTANT QUE L'UNITÉ DÉCRIVE COMMENT ELLE S'APPROPRIE CETTE POLITIQUE

- 
- L'unité est invitée à montrer comment elle s'approprie et bénéficie de la politique de ses tutelles.
 - Mais aussi quels sont les freins et difficultés liés à la politique des tutelles.
 - La tutelle peut proposer un document de synthèse / écosystème local.

CONTACTS

Olivier **BONNEAU**

DIRECTEUR par intérim

olivier.bonneau@hceres.fr

Astrid **LANOUE**

CHEF DE DÉPARTEMENT

01.73.25.70.72

Laura **ARMALET**

CHEF DE DÉPARTEMENT ADJOINTE

01.73.25.70.75

Marie-Laure **TAILLIBERT**

CHARGÉE DE MISSION ADMINISTRATIVE

01.73.25.70.73

Pour toute question : DIR.DER@HCERES.FR

CONTACTS SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES

SHS

Francis PROST

francis.prost@hceres.fr

SHS1

Nicolas AUBERT

Marchés et organisations

nicolas.aubert@hceres.fr

SHS2

Catherine MARIE

Institutions, gouvernance et systèmes juridiques

catherine.marie@hceres.fr

SHS3

Bernard MOIZO

Le Monde social et sa diversité

bernard.moizo@hceres.fr

SHS4

Vincent DRU

L'esprit humain et sa complexité

vincent.dru@hceres.fr

SHS5

Pascal TERRIEN

Cultures et productions culturelles

pascal.terrien@hceres.fr

SHS6

Marie-Laurence HAACK

Histoire générale du passé et des savoirs

marie-laurence.haack@hceres.fr

SHS7

Arnaud BANOS

Espace et relations hommes/milieus

arnaud.banos@hceres.fr

CONTACTS SCIENCES ET TECHNOLOGIES

ST	Olivier BONNEAU	olivier.bonneau@hceres.fr
	Atilla BASKURT (ST4,ST5,ST6)	atilla.baskurt@hceres.fr
ST1 Mathématiques	Philippe ELBAZ-VINCENT	philippe.elbaz-vincent@hceres.fr
ST2 Physique	Laurence PRUVOST	laurence.pruvost@hceres.fr
ST3 CSP Sciences de la Terre et de l'Univers	Hervé WOZNIAK	herve.wozniak@hceres.fr
ST4 CSP Chimie	Henri CRAMAIL	henri.cramail@hceres.fr
ST5 CSP Sciences pour l'ingénieur	Françoise BATAILLE	francoise.bataille@hceres.fr
ST6 CSP Sciences et technologies de l'information et de la communication	Lionel SEINTURIER	lionel.seinturier@hceres.fr

CONTACTS SCIENCES DU VIVANT ET ENVIRONNEMENT

SVE

Xavier COLLET

xavier.collet@hceres.fr

SVE1

Catherine MOUNEYRAC

Biologie environnementale fondamentale et appliquée, etc.

catherine.mouneyrac@hceres.fr

SVE2

Steven BALL

Productions végétales et animales (agronomie), biologie végétale, etc.

steven.ball@hceres.fr

SVE3

Ina ATTREE

Molécules du vivant, biologie intégrative, etc.

ina.attree@hceres.fr

SVE4

Théophile OHLMANN

Immunité, infection et immunothérapie

theophile.ohlmann@hceres.fr

SVE5

Nadia SOUSSI-YANICOSTAS

Neurosciences et troubles du système nerveux

nadia.soussi-yanicostas@hceres.fr

SVE6

Sophie EZINE

Physiologie et physiopathologie humaine, vieillissement

sophie.ezine@hceres.fr

SVE7

Anne CAIGNARD

Prévention, diagnostic et traitement des maladies humaines, etc.

anne.caignard@hceres.fr

Pôle clinique

Bernard TARDY

bernard.tardy@hceres.fr

CONTACTS SERVICE ANALYSE DE LA RECHERCHE

Groupe 1

François CURY

francois.cury@hceres.fr

Isabelle BARAILLE

ST

isabelle.baraille@hceres.fr

Catherine LONEUX

SHS

catherine.loneux@hceres.fr

Thierry VANDAMME

SVE

thierry.vandamme@hceres.fr

Groupe 2

Georges DURRY

georges.durry@hceres.fr

Jean-Luc BISCHOFF

ST

jean-luc.bischoff@hceres.fr

Jean-Luc CLÉMENT

SVE

jean-luc.clement@hceres.fr

Emmanuèle CUNNINGHAM SABOT

SHS

emmanuele.cunningham-sabot@hceres.fr

Groupe 3

Thierry PINEAU

thierry.pineau@hceres.fr

(Joël ANDRIANTSIMBAVOZINOVA

SHS

à partir de janvier 2025)

Salima BOUVIER

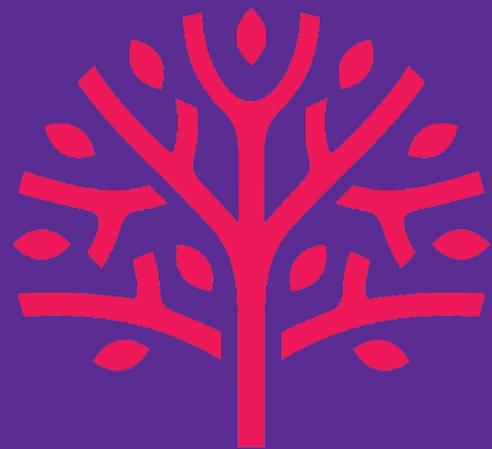
ST

salima.bouvier@hceres.fr

Emmanuel GUILLON

ST

emmanuel.guillon@hceres.fr



hceres.com

 [@Hceres_](https://twitter.com/Hceres_)

 [Hcères](https://www.youtube.com/Hceres)