Campagne d’évaluation 2017 – 2018

Vague D

Dossier d’autoévaluation

d’un

Centre d’Investigation Clinique

***N.-B.****: on renseignera ce dossier d’évaluation en s’appuyant de l’« Aide à la rédaction du dossier d’évaluation d'un Centre d'Investigation Clinique ».*

**Nom du centre d'investigation clinique :**

**Acronyme :**

**Nom du responsable pour le contrat en cours :**

**Nom du responsable pour le contrat à venir :**

**Type de demande :**

**Renouvellement à l’identique □ Restructuration □ Création ex nihilo □**

**Proposition de plan :**

|  |  |
| --- | --- |
| CIC mono-module | CIC multi-modules |
| * présentation du CIC   (politique scientifique, profil d’activités, organisation et vie de l’unité, faits marquants) ;  - réalisations  (production scientifique, rayonnement et attractivité académiques, interactions avec l’environnement social, sanitaire, économique et culturel) ;  - formation par la recherche ;  - stratégie et perspectives scientifiques ;  - annexes. | * présentation du CIC   (politique scientifique, profil d’activités, organisation et vie de l’unité) ;  - synthèse des résultats et faits marquants   * présentation du module n°1 (à répéter pour les modules suivants) * organigramme, liste des personnels ; * réalisations (liste des productions, des contrats, résultats scientifiques, rayonnement, interactions avec l’environnement social, sanitaire, économique et culturel) ; * formation par la recherche (s’il y a lieu) ; * stratégies et perspectives scientifiques.   - annexes (ensemble CIC et modules). |

1. DOSSIER D’ÉVALUATION

*On rédigera le dossier en complétant les rubriques ci-dessous, suivant le plan indiqué[[1]](#footnote-1).*

1. Présentation du centre d’investigation clinique

*En introduction : historique, localisation, champ scientifique du centre.*

**Politique scientifique**

*Missions, objectifs scientifiques, stratégie du centre d’investigation clinique pour le contrat en cours, structuration (modules et/ou thèmes).*

**Profil d’activités**

*Indiquer dans le tableau ci-dessous la répartition globale en pourcentages des activités du centre d’investigation clinique ou du module.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CIC/Module | Recherche académique | Interaction avec l'environnement | Appui à la recherche | Formation par la recherche | Total |
| Ensemble |  |  |  |  | 100 % |
| *dont module 1* |  |  |  |  | 100 % |
| *dont module 2* |  |  |  |  | 100 % |
| *dont module 3* |  |  |  |  | 100 % |

**Organisation et vie du centre d’investigation clinique**

*Évolution des effectifs, évolution des moyens, organisation de la vie du centre d’investigation clinique (animation scientifique, conseil de laboratoire, assemblée générale, conseil scientifique, ressources mutualisées…).*

*Description des équipements, des plateformes technologiques en annexe 2.*

*Organigramme fonctionnel et règlement intérieur en annexes 3 et 4.*

**Faits marquants**

*Présentation des réalisations phares du centre d’investigation clinique.*

2. Réalisations

*Les mentions figurant en italique dans les rubriques de cette partie sont indicatives. Pour des listes plus complètes de réalisations pouvant être citées dans ces rubriques, on se reportera au référentiel du HCERES (téléchargeable sur le site du HCERES).*

**Production scientifique**

*Pour le CIC ou le module :*

*Présentation des activités et des résultats de la recherche.*

*La sélection des produits et activités de recherche (par module ou par thème) doit figurer en annexe 5.*

**Rayonnement et attractivité académiques**

*Pour le CIC ou le module:*

 *participation à des réseaux scientifiques, implication dans des projets nationaux ou internationaux, prix et distinctions reçus par les membres du centre d’investigation clinique, attractivité nationale et internationale (recrutement, chercheurs invités…), organisation de manifestations scientifiques, participation à des expertises… ;*

 *listes des contrats institutionnels sur financement public et caritatif (PHRC, ANR, contrats européens…) en annexe 6.*

**Interaction avec l’environnement social, économique et culturel**

*Pour le CIC ou le module:*

 *partenariats avec des acteurs socio-économiques, participation à la diffusion de la culture scientifique, productions et réalisations avec des partenaires non-académiques… ;*

 *listes des brevets, des contrats industriels, des contrats sur financement privé… en annexe 6 ;*

 *participation à des recommandations pour la pratique clinique.*

3. Implication du centre d'investigation clinique dans la formation par la recherche

 *accompagnement et encadrement des étudiants ; travaux et réalisations issus de la recherche et transférés vers la formation ; participation à des réseaux de formation nationaux ou internationaux ;*

 *formation des personnels de la recherche et formation des cliniciens.*

4. Stratégie et perspectives scientifiques pour le futur contrat

*Pour le CIC ou le module :*

*Objectifs scientifiques, moyens à mobiliser pour atteindre les objectifs, orientations scientifiques et choix stratégiques, renouvellement des partenariats, nouvelles thématiques scientifiques, liste des chercheurs, enseignants-chercheurs et cliniciens…*

1. ANNEXES

**Annexe 1 : Lettre de mission contractuelle**

Une copie de la lettre de mission remise au responsable du centre d’investigation clinique en début de contrat, si elle existe, sera jointe au dossier.

**Annexe 2 : Équipements, plateformes**

Une liste des plateformes, des équipements utilisés par le centre d’investigation clinique sera jointe au dossier.

**Annexe 3 : Organigramme fonctionnel**

Une présentation schématique du mode d’organisation du centre d’investigation clinique sera jointe au dossier.

**Annexe 4 : Règlement intérieur**

S’il y a lieu, une copie du règlement intérieur du centre d’investigation clinique sera jointe au dossier.

**Annexe 5 : Liste des produits et activités de recherche**

Cette liste sera répartie selon les trois rubriques indiquées dans le dossier : 1) la production scientifique ; 2) les indices de rayonnement et d’attractivité académiques ; 3) les produits destinés à des acteurs du monde social, économique et culturel.

On classera les réalisations selon la subdivision en modules ou en thèmes, si le centre d’investigation clinique est organisé de cette manière.

Dans le cas de productions cosignées par plusieurs personnes, les noms des membres du centre d’investigation clinique, du module ou du thème seront soulignés dans la liste des co-auteurs.

Pour les personnels recrutés au cours des cinq dernières années, les produits et activités significatifs réalisés dans leur entité d’origine seront mentionnés dans une liste séparée.

**Annexe 6 : Liste des contrats**

- contrats institutionnels sur financement public (par module ou par thème) ;

- brevets, contrats industriels, contrats sur financement privé… (par module ou par thème).

**Annexe 7 : Document unique d’évaluation des risques – (DUER)**

S’il y a lieu, une copie du document unique d’évaluation des risques sera jointe au dossier.

**Annexe 8 :** **Liste des personnels**

Liste des personnels (chercheurs, enseignants-chercheurs, cliniciens et assimilés) du centre d’investigation clinique présents au 30 juin 2017 et qui le seront toujours au 1er janvier 2019.

Cette liste doit comprendre les noms, prénoms des personnels concernés.

Le CIC pourra fournir soit sa propre liste des personnels soit, utiliser la liste des personnels du fichier « Données du prochain contrat ». En effet, une fois saisis les noms des personnels dans l’onglet « Prévision personnels » de ce même fichier, on pourra imprimer le document qui deviendra alors l’annexe 8.

Il est rappelé que tous les fichiers Excel doivent être déposés sur la plateforme Pelican au format Excel.

1. Les parties en italique seront supprimées dans le dossier rédigé. [↑](#footnote-ref-1)